Control de Asistencia Tutores

Por: Fernando Arteaga

Erick Vizcarra

Enrique Saavedra

Renzo Delgado

Fernando Conislla

Version: 1.0

© [Eric Dayal](http://www.linkedin.com/in/ericdayal/)

# Project Charter Aprobaciones

# Historial

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Date | Name | Comments | Version |
| 18 de Setiembre de 2014 | Enrique Saavedra | Inicio de Proyecto | 1.0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Role | Name | Signature | Date |
| Gerente de Proyecto | Renzo Delgado |  | 18 de Setiembre de 2014 |

1. About the Project Charter

# Project Authorization

El principal propósito del Project Charter es asignar recursos y autorizar el inicio del trabajo. El Project Charter es evaluado junto a otros proyectos y solo proyectos seleccionados tendrán la luz verde para continuar. Por lo tanto, el Project Charter debe evidenciar los beneficios destacados del proyecto así como los potenciales riesgos

# ***Audience***

The intended audience of the project charter is the decision makers who will allocate resources to the project. However, many others in the organization typically see the project charter as well including project team members, direct and indirect stakeholders, and staff in related groups and departments. The author should keep these additional viewers in mind when writing the charter.

El Project Charter va dirigido para las personas que toman decisiones, quienes asignaran recursos al proyecto. Sin embargo, el Project Charter puede incluir al equipo de trabajo, los Stakeholders directos e indirectos.

1. Resumen de Proyecto

# Resumen Ejecutivo

Actualmente, muchas instituciones cuentan con sistemas de control de asistencia para sus empleados como marcar tarjeta a la hora de entrada y el logeo en el sistema como los medios más usados actualmente. Sin embargo, existen centros laborales donde esta norma es pasada por alto ya sea por accidente o por el simple hecho de evitar una amonestación. Este proyecto propone una solución de software para las instituciones educativas con la finalidad de cambiar el sistema actual de la toma de asistencia y la validación de la misma. Aunque está centrado a un problema en particular, la aplicación se podrá adaptar a la necesidad de otras empresas que busquen una forma novedosa y simple de marcar su asistencia.



1. Objetivos y Expectativas

# Objectivo 1 – Administrador de Asistencia

Esta aplicación tiene como objetivo ser un administrador de facil usabilidad e interactiva forma de marcar asistencia y validarla.

# Objectivo 2 – Organización

Esta aplicación tiene como objetivo ser un organizador para los usuarios que no puedan llevar un control contínuo y ordenado de la asistencia de sus colaboradores.

# Objectivo 3 – Ética Profesional

Esta aplicación tiene como objetivo darle una herramienta más a los encargados de control de asistencia, que consiste en validar la misma registrada por el usuario anteriormente. Este debe mostrar una actitud profesional para llevar a cabo esta tarea.

# Beneficios Medibles

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Métricas | Línea Base | Objetivo | Objetivo Esperado |
| Cantidad de Descargas | 30mil | 3 millones | **80%** |
| Cantidad de Comentarios | 5mil | 30mil | **95%** |
| Comentarios positivos | 3mil | 20mil | **70%** |
| Comentarios Negativos | 2mil | 10mil | **15%** |

1. Detalle de Proyecto

# Descripción del Problema

Actualmente, muchas universidades e institutos no llevan un adecuado control de asistencias de los tutores, encargados de brindar apoyo al profesor que cuenta con una gran cantidad de estudiantes. Esta aplicación permite al tutor (usuario) marcar su asistencia a su tutoría, mientras que el profesor encargado, es quien debe validar la asistencia del tutor confirmando los datos de la asistencia que se indicarán en la aplicación.

# Causas

* Los tutores no son obligados a marcar asistencia
* Poco interés en la toma de asistencia.
* Demasiada carga de trabajo para registrar todo de manera escrita.
* No hay una forma interactiva de llevar un control.

# Propuesta de Solución

Una aplicación interactiva desarrollada en Android, para tener un control de las asistencias de los tutores y validación de esta cuando el profesor encargado llegue al salón.

# Detalles de Alcance

|  |  |
| --- | --- |
| Dentro del Alcance | Fuera del Alcance |
| Diseño de Interfaces | Soporte de errores |
| Implementación de base de datos | Atención de Nuevos requerimientos |
| Publicación de proyecto |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Hitos del Proyecto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre | Fecha Entrega | Comentarios |
| Inicio de Proyecto | 18 de Setiembre de 2014 | Presentación de Project Charter |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Equipo de Proyecto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre | Título | Departamento | Rol de Proyecto |
| Renzo Delgado | Gerente de Proyecto | Informatica | Calidad |
| Erick Vizcarra |  | Informatica | Configuration Management |
| Fernando Arteaga |  | Informatica | Seguridad |
| Fernando Conislla |  | Informatica | Diseño y Desarrollo |
| Enrique Saavedra |  | Informática | Calidad |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Costo de Proyecto y Recursos Estimados

# Costos de Proyecto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gasto de Proyecto | Centro de Coste | Comentarios | Cantidad Estimada |
| Smartphone Android 2.2 para arriba | 400 | Un celular apto para pruebas de aplicaciones de desarrollo | 1 |
| Cable de conexion USB 2.0 | 15 | Cable de conexion USB con Puerto adaptable para el celular requerido. | 1 |
| Computadora | 1500 | Computadora apta para poder realizar la aplicación. | 1 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Total:

# Estimación de Recursos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rol o Nombre | Departamento | Horas Estimadas | Velocidad | Total Estimado |
| Enrique Saavedta | Informática | 168 |  |  |
| Renzo Delgado | Informática | 168 |  |  |
| Fernando Arteaga | Informática | 168 |  |  |
| Fernando Conislla | Informática | 168 |  |  |
| Erick Vizcarra | Informática | 168 |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Total:

1. Plan de Comunicación

# Plan de Comunicación

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tema | Público | Frecuencia | Fecha |
| Coordinaciones del proyectos | Integrantes del proyecto | Semanal | 29/08/2014 |
| Coordinaciones de roles para el proyecto | Integrantes de proyecto | Semanal | 05/09/2014 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Prototipos









